

СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
протокол № 1 от 15.05. 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Чесменская СОШ им.
Гаврилова М.В.»
Потемина Е.Г.
«15» 05 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся МБОУ «Чесменская средняя общеобразовательная школа имени
Гаврилова М.В.»

I. Общие положения

1. Предметом регулирования настоящего положения является проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.» (далее Школа).
2. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28, статьи 58 Федерального Закона "Об образовании Российской Федерации" от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г № 1015 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и уставом МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.».
3. Положение разработано с целью создания необходимых и достаточных условий для организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
4. В настоящем положении применяются следующие основные понятия:
 - 4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – регулярная оценка педагогическими работниками и/или иными уполномоченными работниками образовательной организации уровня достижения обучающимися установленных на определенных этапах образовательной деятельности планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования;
 - 4.2. Промежуточная аттестация обучающихся – оценка уровня освоения обучающимися образовательной программы (начального, основного, среднего общего образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

II. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля.

5. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) проводится с целью своевременного реагирования педагогических работников на отклонение от заданных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (в том числе для обучающихся с ОВЗ) требований к планируемым результатам освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.
Текущий контроль проводится в течение учебного года с подведением итогов в 1-9 классах по четвертям, в 10-11 классах по полугодиям.
6. Текущий контроль осуществляет педагог, реализующий соответствующую часть образовательной программы МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.», в соответствии со своими должностными обязанностями.
7. Периодичность и формы текущего контроля определяются методическими объединениями педагогов МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.» и отражаются в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), реализуемых в МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.» основных образовательных программ.
8. При проведении текущего контроля педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых ООП.

9. Результаты текущего контроля фиксируются в классных и электронных журналах. Фиксация результатов осуществляется по пятибалльной шкале.
10. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1х классов осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной шкале, при этом используется только положительная и не различаемая по уровням оценка.
Текущий контроль успеваемости обучающихся 4х классов по предмету ОРКСЭ в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.
Текущий контроль успеваемости обучающихся с ОВЗ осуществляется по пятибалльной шкале с фиксацией оценок в журнале индивидуального обучения.
11. По итогам текущего контроля за учебный период (четверть, полугодие) выставляется отметка, которая выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа.
12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля в соответствии с Положением о порядке ознакомления родителей (законных представителей) с результатами и ходом образовательной деятельности МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.»).

III. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

13. Целью проведения промежуточной аттестации обучающихся (промежуточная аттестация) является установление уровня освоения обучающимися образовательной программы МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.», в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс или об их допуске к итоговой аттестации.
14. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации – май учебного года.
15. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в классных и электронных журналах (в соответствии с инструкцией ведения журналов, утвержденной в МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.»).
16. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся 4х классов по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется по дихотомической системе (зачтено/не зачтено).
17. Промежуточная аттестация по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям образовательных программ проводится по результатам текущего контроля успеваемости по четвертям (1-9 классы) и полугодиям (10-11 классы). Отметка по всем предметам выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа.
18. При пропуске обучающимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право ходатайствовать о переносе срока проведения промежуточной аттестации. В этом случае срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в письменной форме не позднее 3х рабочих дней с даты принятия решения, в том числе посредством факсимильной связи, электронной почты или другими видами почтовой связи.
19. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Положением о порядке ознакомления родителей (законных представителей) с результатами и ходом образовательной деятельности МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.»).
20. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы с целью принятия решений по обеспечению требуемого качества образования.

IV. Особенности проведения промежуточной аттестации отдельных категорий обучающихся.

21. Индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей):
 - выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
 - для экстернов;
 - для иных обучающихся по решению педагогического совета.
22. Промежуточная аттестация обучающихся на дому детей с ОВЗ, детей, нуждающихся в длительном лечении, проводится по результатам текущего контроля успеваемости по четвертям (1-9 кл), полугодиям (10-11 кл). Отметка выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа.

V. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации на основании результатов промежуточной аттестации обучающихся

23. Обучающиеся, освоившие образовательную программу за учебный год, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, по результатам промежуточной аттестации признанные на освоившими ООП начального общего и/или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях образования.
24. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
25. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
26. Школа создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
27. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более 2х раз в течение 12-и месяцев с момента ее возникновения. В указанный период не включается время болезни обучающегося.
28. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школа создает комиссию. Регламент работы и состав комиссии определяется приказом директора Школы.
29. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
30. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
31. Обучающиеся Школы по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме в 10-и дневной срок с даты неликвидации обучающимся академической задолженности. Родители (законные представители) обязаны принять соответствующее решение не позднее 30 дней с даты их уведомления о необходимости его принятия. В случае отказа родителей принять соответствующее решение, Школа составляет акт и извещает КДН о неисполнении родителями (законными представителями) своих обязанностей.

32. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающихся 9х и 11х классов педагогический совет Школы принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

VI. Оспаривание результатов промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости

33. Обучающиеся и/или их законные представители, не согласные с результатами текущего контроля успеваемости или результатами промежуточной аттестации обучающихся, вправе обжаловать указанные результаты.
34. Оспаривание осуществляется путем подачи заявления в комиссию по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений (в соответствии с порядком работы указанной комиссии). Заявление подается в течение 2х дней после уведомления о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
35. Заявление подается в письменном виде. В нем указывается информация
- о нарушении порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - о несогласии с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
36. Проверять обоснованность заявления, а также доводы и факты, изложенные в заявлении не вправе те педагогические работники, которые принимали участие в оспариваемых результатах текущего контроля успеваемости и/или промежуточной аттестации обучающихся.
37. По результатам рассмотрения заявления комиссия по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений принимает одно из решений:
- отклонить заявление;
 - признать результаты текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся недействительными.
- В случае признания результатов текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся недействительными, комиссия должна:
- определить порядок и сроки прохождения текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, результаты которых были отменены; при этом академическая задолженность не образуется;
 - вынести решение в соответствии с принятой системой оценивания в образовательной организации.

VII. Заключительные положения

38. Данное положение согласовывается с советом Учреждения и утверждается приказом директора.
39. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право совет Учреждения, педагогический совет.
40. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.
41. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте Школы.